

Отчет за 1-е полугодие 2022 года по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2020 году независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры

МАУК "Муниципальный театр балета "Щелкунчик" города Екатеринбурга"  
(наименование муниципального учреждения культуры, период на который сформирован план)

город Екатеринбург  
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)*	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности*)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков  (с полным описанием реализованных мер)*	фактический срок реализации  (число/месяц/год, например: 31.12.2020)*
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Открытость и доступность информации об организации культуры</b>						
1	Отсутствие полной и актуальной информации о деятельности театра на официальном сайте	Обеспечить наличие полной и актуальной информации на официальном сайте театра: описание мероприятий, информацию о возрастных ограничениях на мероприятия, информацию о составах исполнителей на спектакли театра	01.07.2021	Суворова Екатерина Александровна отдел развития	1. Разработан макет размещения информации о деятельности театра: описание мероприятий с указанием возрастного ценза. 2. Разработана форма подачи информации о составе исполнителей на спектакли (информация добавлена в афишу - раздел аннотация)	01.09.2021
2	Недоработка системы покупки и получения электронного билета, приобретенного через официальный сайт театра	Доработать систему покупки и получения электронного билета, приобретенного через официальный сайт театра	01.05.2021	Швыдченко Людмила Васильевна нач отдела продаж	Проводится работа по устранению проблемы получения электронного билета, приобретенного через сайт ( по мере возникновения проблем)	01.05.2021

3	Отсутствие полной информации о деятельности театра, размещенной на информационных стендах в помещениях театра	Обеспечить оперативное размещение полной информации о деятельности театра на его территории	01.06.2021	Суворова Екатерина Александровна отдел развития	Обеспечивается оперативное размещение полной информации о деятельности театра: наружная реклама (экраны на фасаде театра, наружные театральные тумбы), кассовый зал, фойе первого этажа	01.06.2021
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>						
4	Неполное соблюдение графика уборки помещений и оснащения санитарно-гигиеническими средствами	Усилить контроль за соблюдением графика уборки помещений и оснащения санитарно-гигиеническими средствами	01.05.2021	Ларионова Наталья Юрьевна зав хозяйством	Проводится ежедневный контроль за соблюдением графика уборки помещений (один раз в два часа) и оснащения санитарно-гигиеническими средствами.	01.05.2021
5	Несоблюдение программы корпоративной этики внутри театра	Актуализировать программу корпоративной этики внутри театра и осуществлять контроль её выполнения для более качественного, доброжелательного и вежливого обслуживания посетителей	01.06.2021	Тиганова Светлана Валериановна зам директора	Проводится работа по разбору замечаний о некачественном обслуживании посетителей театра	01.06.2021
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>						
6	96,7% получателей услуг удовлетворены доступностью предоставления услуг для инвалидов в организации	Поддерживать на прежнем уровне удовлетворенность получателей услуг доступностью предоставления услуг для инвалидов	31.12.2023	Давыдова Елена Владимировна директор		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>						
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>						

\* Отчет о реализованных мерах представляется 1 раз в полгода, следующего за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2021 года, до 24 ноября 2021 года, далее – раз в полгода)

  
